



Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenero

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenero

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenero: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: BNIS02300V - Codice unico di fatturazione (CUF): UFQEG8

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenero.edu.it>

Circ. n. 62

Faicchio, 10/10/2026

Al sito WEB:

www.iisfaicchio-castelvenero.edu.it

AI DOCENTI

AI GENITORI

AGLI STUDENTI

AL DSGA

AL PERSONALE ATA

OGGETTO: Elezioni 27 Ottobre 2026.

VISTO il verbale della Commissione elettorale

Si dettano le seguenti disposizioni:

Organizzazione delle procedure elettorali

Data e orari delle votazioni

Le elezioni si svolgeranno il giorno 27 ottobre 2026, secondo il seguente calendario:

Componente	Orario	Modalità
Corso diurno – studenti nei Consigli di classe	8.00–10.00	Assemblea di classe e votazione, con la supervisione del docente in servizio
Corso diurno – studenti nel Consiglio di Istituto	10.00–13.00	Votazione a cura della Commissione elettorale, in modalità itinerante in ogni classe

Componente	Orario	Modalità
Corso diurno – genitori nei Consigli di classe	15.00–18.00	Dalle 15.00 alle 16.00 incontro con il docente coordinatore; votazioni fino alle 18.00
Corso serale – corsisti nei Consigli di classe	15.00–18.00	Assemblea dalle 15.00 alle 16.00; votazioni dalle 16.00 alle 18.00; scrutinio dalle 18.00 alle 19.00

Assemblee, presentazione dei programmi e propaganda elettorale

- Le assemblee di classe e di Istituto per la presentazione delle liste si svolgono in presenza, secondo le richieste degli studenti e le modalità e i tempi stabiliti dalla Presidenza.
- Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono tenersi dal 18° al 2° giorno antecedente la votazione. Le richieste vanno presentate dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 10° giorno antecedente la votazione.
- Per lo stesso periodo (dal 18° al 2° giorno antecedente la votazione) sono messi a disposizione appositi spazi per l'affissione di flyer e programmi, consentendone anche la distribuzione nei locali della scuola.

Presentazione delle liste

- Le liste si presentano, a cura di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno alle ore 12.00 del 15° giorno antecedente la votazione. La Commissione affigge le liste all'albo subito dopo le ore 12.00 del giorno di scadenza.
- Ogni lista è contraddistinta da un motto e censita dalla Commissione con un numero romano progressivo, secondo l'ordine di presentazione.
- Una lista può comprendere candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere e può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con cognome, nome, luogo e data di nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi.
- Le liste per la componente studenti del Consiglio di Istituto devono essere presentate da almeno 20 studenti.
- Le liste sono corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, che attestano di non far parte, né di voler far parte di altre liste della medesima componente, e dalle dichiarazioni dei presentatori.
- Le firme dei candidati e dei presentatori sono autenticate dal Dirigente scolastico o da un suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione di conoscenza personale da parte del funzionario che autentica.

Verifica delle liste, regolarizzazioni e ricorsi

La Commissione verifica la regolarità delle liste, controllando che:

- siano sottoscritte dal numero prescritto di elettori;

- i presentatori appartengano alla categoria rappresentata dalla lista;
- le firme dei presentatori siano autenticate e accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

La Commissione riduce le liste con un numero di candidati superiore al massimo consentito, cancellando gli ultimi nominativi, e cancella da ogni lista i candidati inclusi in più liste. Non tiene conto delle firme dei presentatori che abbiano già sottoscritto altre liste presentate in precedenza.

Le irregolarità riscontrate sono comunicate mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione. Le decisioni sulla loro regolarità sono rese pubbliche, sempre con affissione all'albo, entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle liste. Le decisioni della Commissione possono essere impugnate, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale, entro i 2 giorni successivi all'affissione.

Operazioni di voto del 27 ottobre 2026

Studenti - Consigli di classe (ore 8.00–10.00). La Commissione consegna a ciascuna classe la busta con l'elenco degli elettori, le schede e il verbale. Ogni classe nomina il presidente di seggio e gli scrutatori, quindi svolge in autonomia l'assemblea e le operazioni di voto, con la supervisione del docente in servizio. Le stesse modalità valgono per il corso serale, nella fascia oraria 16.00 –18.00.

Studenti, Consiglio di Istituto (ore 10.00–13.00). La Commissione elettorale svolge la votazione in modalità itinerante, all'interno di ogni classe. Sono istituiti due seggi, uno nella sede di Castelvenere e uno nella sede di Faicchio, ciascuno composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede devono essere vidimate con la firma di uno scrutatore. Se il presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, che integra il numero degli scrutatori chiamando un elettore presente; allo stesso modo procede il presidente se è assente uno scrutatore. Se non è possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona con i componenti presenti.

Lo scrutinio inizia subito dopo la chiusura delle votazioni e non può essere interrotto fino al suo completamento. Per il corso serale le operazioni di scrutinio si svolgono dalle ore 18.00 alle ore 19.00.

Modalità di espressione del voto

Consiglio di Istituto – componente studenti

- Prima di ricevere la scheda, l'elettore appone la propria firma leggibile accanto al proprio nominativo sull'elenco degli elettori.
- La scheda riporta i numeri romani assegnati alle liste, i relativi motti e i nominativi dei candidati.
- Si vota con una croce (X) sul numero romano del motto prescelto e con un'altra croce (X) sul numero arabo del candidato della stessa lista.
- Ogni elettore può esprimere fino a **2 preferenze**.
- Le schede senza preferenza valgono solo per attribuire il voto alla lista.
- Dopo la presentazione della lista non si può rinunciare alla candidatura, ma si può rinunciare alla nomina.

Consigli di classe – componente studenti

- ogni studente può esprimere **1 sola preferenza**.
- Sono eletti gli studenti che ricevono più voti nella classe: **2 rappresentanti per classe, 3 per il corso serale**. In caso di parità si procede a sorteggio.

Elezioni dei genitori nei Consigli di classe

- L'elezione si svolge in presenza il 2-7 ottobre 2026, dalle ore 15.00 alle ore 18.00.
- Dalle 15.00 alle 16.00 il docente coordinatore incontra i genitori per illustrare l'andamento didattico-disciplinare della classe e le modalità di voto.
- Il seggio è composto da tre genitori, che registrano i votanti sull'elenco degli elettori, raccolgono le firme e consegnano la scheda, sulla quale può essere espressa una sola preferenza. Se non ci sono abbastanza genitori disponibili per istituire un seggio per ogni classe, si costituisce un seggio unico per più classi.
- Ogni genitore può esprimere **1 sola preferenza**
- Le votazioni proseguono fino alle ore 18.00.

Conclusione delle operazioni, proclamazione e ricorsi

- Le operazioni elettorali si concludono il giorno successivo a quello delle votazioni.
- Gli eletti sono proclamati entro 48 ore dalla fine delle operazioni di voto.
- I rappresentanti delle liste e i singoli candidati possono presentare ricorso contro i risultati alla Commissione elettorale di Istituto, entro 5 giorni dall'affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

