

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE FAICCHIO

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Scheda illustrativa progetto POF

Sez. 1 – Descrittiva

Denominazione progetto

Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica

Responsabile del progetto

Indicare il responsabile del progetto

Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie

<i>Destinatari</i> (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile)
<i>Motivazioni dell'intervento:</i> a partire dall' analisi dei bisogni formativi (indicando anche, se è stata fatta, quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)
<i>Obiettivi formativi generali</i> da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo con le finalità del POF, della programmazione dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe
<i>Obiettivi formativi specifici</i> , devono essere <u>concreti</u> , <u>coerenti</u> , <u>misurabili</u> , <u>verificabili</u> , dunque devono essere espressi in termini di <u>conoscenze</u> , <u>competenze</u> , <u>capacità</u>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE FAICCHIO

<i>Risultati attesi:</i> quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola)
<i>Metodologie</i> (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, rapporti con altri enti e scuole ecc.)

Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative

Strumenti di valutazione del progetto

Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell'efficacia del progetto (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.)

Modalità del monitoraggio

Il referente del progetto, in collaborazione con la commissione P.O.F. e la FS 1, utilizzerà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE FAICCHIO

--

Realizzazione di un prodotto finale

Realizzazione di un prodotto finale testuale multimediale o altro (facoltativo)

Risorse umane

Indicare il numero di docenti, non docenti e collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti.

Beni e servizi

Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – necessari alla realizzazione del progetto.

Faicchio, _____

FIRMA del responsabile del progetto

Firma della DS per presa visione in data

APPROVAZIONE

Delibera del Collegio dei Docenti

Delibera del Consiglio d'Istituto

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE FAICCHIO

Sez. 2 – Finanziaria

		N° ore	Importo (€)
Esperto esterno	Compenso da contrattare (fino ad un massimo di 80,00 €/ora)		

Attività di insegnamento	€ 51,09 x h Lordo Stato		
---------------------------------	-------------------------	--	--

Personale Docente	Ore aggiuntive docenti di non insegnamento € 25,54 x h Lordo Stato		
--------------------------	---	--	--

Personale Ata	Assistenti amministrativi € 21,17 x h Lordo Stato		
	Assistenti tecnici € 21,17 x h Lordo Stato		
	Collaboratori scolastici € 18,25 x h Lordo Stato		
	TOTALE		

Beni e servizi		
Descrizione bene/servizio	Quantità	Costo
Costo complessivo beni/servizi		

Costo complessivo progetto	
-----------------------------------	--

Faicchio, _____

FIRMA del responsabile del progetto

FIRMA del DSGA per la verifica e autorizzazione della spesa

.....