



Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. **+39 0824863478**

Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. **+39 0824940154**

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: BNIS02300V - Codice unico di fatturazione (CUF): UFQEG8

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

Circ. n. 36

Faicchio, 19/09/2026

Al sito web: www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it

Ai Docenti

Ai Docenti di Educazione Fisica

Ai Genitori degli Alunni

Agli/Alle Studenti/esse

OGGETTO: Autorizzazione spostamento degli alunni per attività Didattiche.

Si comunica che, nell'anno scolastico **2026/2027**:

1. **per lo svolgimento delle attività motorie** previste nel curriculum di Educazione Fisica, le classi della Scuola Secondaria di II grado di Faicchio e di Castelvenere saranno spostate, durante le ore dedicate:

- dalla sede scolastica alla palestra comunale ubicata in via Scavi e/o al campo sportivo esterno comunale (**Castelvenere**),
- dalla sede scolastica ai campi sportivi esterni comunali (**Faicchio**), secondo il quadro orario delle lezioni.

2. **Per lo svolgimento delle assemblee studentesche**, le classi della Scuola Secondaria di II grado di Castelvenere si recheranno presso il teatro esterno comunale di Castelvenere. Le classi di Faicchio utilizzeranno l'aula magna o il cortile della scuola.

3. **Per lo svolgimento di convegni vari** saranno utilizzati cortili, enoteca e teatro di Castelvenere.

4. **Per lo svolgimento di attività laboratoriali**, le classi di Castelvenere allocate in via Scavi raggiungeranno la sede centrale in piazza San Barbato.

5. **Per attività didattiche varie** saranno programmate uscite sul territorio.

Pertanto, al fine di garantire la sicurezza e la tracciabilità dei percorsi effettuati dagli alunni, si **invitano le famiglie a compilare l'apposito modulo di autorizzazione**, allegato

alla presente, da restituire **entro e non oltre il 24 settembre 2026** al docente coordinatore di classe che, dopo aver raccolto tutte le autorizzazioni , le consegneranno al responsabile di plesso.

Informazioni operative

- Gli alunni saranno accompagnati a piedi dai docenti incaricati;
- In caso di assemblee, si adotteranno le misure previste dal Regolamento
- Al termine della lezione, **se questa coincide con l'ultima ora di attività scolastica**, gli studenti potranno uscire **direttamente dalla palestra**. In tutti gli altri casi saranno **riaccompagnati nella sede scolastica**;
- In caso di **condizioni meteorologiche avverse**, lo spostamento verrà sospeso e le attività motorie si svolgeranno in aula o in altro spazio idoneo disponibile nella scuola;
- È fatto **divieto agli alunni di recarsi autonomamente alla palestra** o di rientrare da essa senza accompagnamento.

La mancata consegna dell'autorizzazione **impedirà la partecipazione dello studente alle attività fuori sede**, comportando la permanenza dell'alunno in altro gruppo all'interno del plesso scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993