

Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: BNIS02300V - Codice unico di fatturazione (CUF): UFQEG8

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

Circ. n. 158

Faicchio, 03/04/2026

Al sito WEB:

www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it

AI DOCENTI

AL DSGA

OGGETTO: Presentazione delle domande per presidente e commissario esterno agli Esami di Stato 2025/2026: indicazioni operative

Si richiama la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 90455 del 25 marzo 2026, recante disposizioni per la formazione delle commissioni dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2025/2026.

Si richiamano altresì:

- il decreto legislativo n. 62/2017;
- il D.M. n. 183/2019, come modificato dal D.M. n. 45/2026;

Natura dell'incarico

Si ricorda che la partecipazione alle commissioni dell'Esame di Stato rientra tra gli obblighi inerenti allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente.

Non è consentito rifiutare l'incarico, salvo i casi di legittimo impedimento previsti dalla normativa vigente.

Presentazione delle domande

Le domande per la nomina in qualità di:

- presidente di commissione

- commissario esterno

devono essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma **POLIS – Istanze On Line**, mediante compilazione del modello ES-1.

Le istanze devono essere trasmesse nel periodo:

dal 26 marzo al 13 aprile 2026

Personale obbligato alla presentazione della domanda

Sono tenuti alla presentazione dell'istanza:

Commissari esterni

- docenti a tempo indeterminato della scuola secondaria di secondo grado non designati commissari interni;
- docenti a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico;
- docenti che insegnano discipline afferenti alle classi di concorso oggetto d'esame;

Presidenti

- dirigenti scolastici in servizio negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado;

Personale che ha facoltà di presentare domanda

Possono presentare domanda:

- docenti con almeno 10 anni di servizio di ruolo;
- docenti con incarichi di collaborazione dirigenziale;
- docenti inseriti in graduatorie per dirigente scolastico;
- personale in quiescenza (nei limiti previsti);

Indicazioni per la compilazione

Si raccomanda:

- la compilazione completa e corretta di tutti i campi;
- l'indicazione precisa delle sedi di servizio degli ultimi anni;
- la corretta individuazione delle discipline e classi di concorso;
- la verifica delle preferenze espresse;

Eventuali errori o omissioni possono compromettere la validità della domanda.

Verifica e convalida delle istanze

Le domande saranno oggetto di verifica da parte del Dirigente scolastico.

La convalida attesta:

- la correttezza dei dati dichiarati;
- il possesso dei requisiti previsti;

Le domande non convalidate non saranno prese in considerazione ai fini della nomina.

Incompatibilità e condizioni ostative

Si richiama l'attenzione sulle principali condizioni che impediscono la nomina:

- servizio nella scuola sede d'esame;
- servizio prestato negli ultimi anni nella stessa scuola;
- situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- procedimenti disciplinari o condizioni personali ostative;

Responsabilità

Le dichiarazioni rese nella domanda hanno valore di autocertificazione.

Eventuali dichiarazioni non veritiere comportano responsabilità personali ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente scolastico è tenuto alla verifica delle istanze e alla loro convalida.

Supporto e assistenza

Per eventuali chiarimenti o supporto nella compilazione, il personale docente può rivolgersi agli uffici di segreteria.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993