



Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: BNIS02300V - Codice unico di fatturazione (CUF): UFQEG8

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

Al sito WEB:

www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it

- Sezione FSE e Albo on-line
- sezione amministrazione trasparente

A tutti gli interessati

Agli Atti

- Fascicolo FSE

AVVISO UNICO per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di ESPERTI/ TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva.

CUP: F74D25001170007

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926

TITOLO PROGETTO: Happy Summer School

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla



gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+; **VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Decreto Ministeriale n.96/2025 che prevede lo stanziamento di nuove risorse, nello specifico mira a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo estivo;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11/04/2025 n. 72 e n. 96 del 22/05/2025, di "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);

VISTA la candidatura numero 13146 presentata in data 11/06/2025 relativa all'avviso 81652 del 23/05/2025;

VISTA la delibera di adesione al progetto in epigrafe n. 92 del Verbale n. 9 del Collegio dei docenti del 25 giugno 2025;

VISTA la delibera di adesione al progetto in epigrafe n. 83 del Verbale del Consiglio d'Istituto n. 8 del 30.06.25,

VISTA la determina di adesione al progetto in epigrafe Prot. n. 0003787/ I.8 del 18/07/2025;

VISTA la nota di autorizzazione prot. N. 108714 del 25/06/2025. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 50 del verbale n. 4 del 06/02/2026;

VISTA la delibera n. 70 del Verbale n.5 del Collegio dei docenti del 09.01. 2026 di acquisizione al PTOF;

VISTA la delibera n. 53 del Verbale del Consiglio d'Istituto n. 4 del 06.02.2026 di acquisizione al PTOF;



VISTA la delibera n. 71 del Verbale n. 5 del Collegio dei docenti del 09.01. 2026 di assunzione in bilancio;

VISTA la delibera n. 54 del Verbale del Consiglio d'Istituto n. 4 del 06.02.2026 di assunzione in bilancio,

VALUTATA l'opportunità di variare il programma annuale con l'inserimento del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926 denominato "Happy Summer School";

VISTA la propria determina Prot.n. 0000810/ IV.5 di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 11/02/2026;

VISTA la propria determina prot. n. 0000756/ IV.5 del 10/02/2026 di inserimento del progetto nel PTOF;

VISTA la propria determina prot. n. 0000858/ IV.5 del 12/02/2026 di disseminazione e pubblicità del progetto, in ottemperanza alle Linee guida per la visibilità e la comunicazione del Programma nazionale "Scuola e competenze (FSE+ e FESR)" 2021-2027 ;

CONSIDERATO che, con la lettera di autorizzazione, sono state fornite tutte le indicazioni relative alle modalità e alle tempistiche di gestione e rendicontazione dei progetti;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto: Happy Summer School, CUP: F74D25001170007 CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926, di avvalersi della collaborazione di figure di "ESPERTI e TUTOR", in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico al fine di attivare moduli formativi rivolti ai discenti.

CONSIDERATO che, nello specifico, occorre selezionare:

- n. 6/8 esperti
- n. 6/8 tutor

per la realizzazione di moduli formativi previsti nell'ambito del progetto in epigrafe;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di ESPERTO e TUTOR, al fine di attivare moduli formativi rivolti ai discenti nell'ambito del Progetto: Happy Summer School, CUP: F74D25001170007 - CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Maria Ester Riccitelli, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);



CONSIDERATO che la Dott.ssa Maria Ester Riccitelli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n.33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA la determina di avvio procedure di selezione prot. n. 0000903/ IV.5 del 14/02/2026;

CONSIDERATO CHE i moduli del progetto dovranno essere realizzati entro il 31/12/2026,

EMANA

Il presente AVVISO PUBBLICO avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del progetto dal titolo "Happy Summer School" - Codice: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926 – CUP: F74D25001170007. utilizzando prioritariamente docenti interni, docenti di altre istituzioni scolastiche ed in subordine esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione a seconda dei moduli specificati di seguito per le seguenti figure:

- n. 6/8 ESPERTI
- n. 6/8 TUTOR

ART. 1 - PREMESSA

Il presente avviso è rivolto in ordine di priorità:

- 1) a personale interno all'istituzione scolastica in costanza di rapporto di lavoro all'atto della sottoscrizione del contratto (a cui sarà conferito l'incarico tramite lettera di incarico);
- 2) a personale interno ad altre Istituzioni scolastiche;
- 3) esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione che non superino i 5.000 euro di compenso annuo o che, in caso di superamento, siano dotati di partita iva e in grado di emettere fattura elettronica;

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa dell'a.s. 2025/26, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazioni sono volti a:

- sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono;
- promuovere la dimensione relazione nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche formali e di metodologie didattiche innovative.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' Progetto: "HAPPY SUMMER SCHOOL" - CODICE: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926

Le attività da realizzare sono costituite da n. sei moduli formativi destinati ai discenti dell'IIS Faicchio di seguito specificati :



Modulo 1 – Un tuffo di benessere 1

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Tipologia proposta (descrizione del Progetto)	Professionalità Richieste ESPERTO	Professionalità Richieste TUTOR
FAICCHIO	Tutte	30 ore	Introduzione al mondo dell'acqua, ambientamento e acquisizione delle abilità acquatiche (galleggiamento, scivolamento e spostamento); Miglioramento dello schema corporeo adattandolo alle nuove situazioni in acqua; Adattamento progressivo al lavoro in acqua; Aumento della partecipazione favorendo l'integrazione e la socializzazione. Potenziamento degli aspetti salutistici	Persona Laureata e/o diplomata comprovate competenze informatiche 1	Docente, preferibilmente interno, con competenze nell'uso di strumenti informatici 1

Modulo 2 – Info point: cultura e tradizione 1

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Tipologia proposta (descrizione del Progetto)	Professionalità Richieste ESPERTO	Professionalità Richieste TUTOR
FAICCHIO	Tutte	30 ore	Facilitare l'acquisizione di competenze di relazione, nonché di competenze operative e cooperative. Gestire in modo consapevole abilità specifiche riferite alla corretta alimentazione, alla gestione delle emozioni attraverso la scoperta del Sí e dello stare insieme sperimentando attività di gruppo di vario genere.	Persona Laureata e/o diplomata comprovate competenze informatiche 1	Docente, preferibilmente interno, con competenze nell'uso di strumenti informatici 1



Modulo 3 – Info point: cultura e tradizione 2

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Tipologia proposta (descrizione del Progetto)	Professionalità Richieste ESPERTO	Professionalità Richieste TUTOR
CASTELVENERE	Tutte	30 ore	Facilitare l'acquisizione di competenze di relazione, nonché di competenze operative e cooperative. Gestire in modo consapevole abilità specifiche riferite alla corretta alimentazione, alla gestione delle emozioni attraverso la scoperta del SÍ e dello stare insieme sperimentando attività di gruppo di vario genere.	Persona Laureata e/o diplomata con comprovate competenze informatiche 1	Docente, preferibilmente interno, con competenze nell'uso di strumenti informatici 1

Modulo 4 –Teatrando 1

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Tipologia proposta (descrizione del Progetto)	Professionalità Richieste ESPERTO	Professionalità Richieste TUTOR
FAICCHIO	Tutte	60 ore	Il progetto mira a favorire il processo di maturazione ed il consolidamento della capacità di relazionarsi in modo consapevole con gli altri, sviluppando la socializzazione, lo spirito di collaborazione e di accettazione reciproca. Potenziare l'uso di linguaggi verbali e non verbali e della comunicazione corporea e musicale.	Persona/e Laureata/e e/o diplomata/e con comprovate competenze informatiche 1/2	Docente/i preferibilmente interno/i, con competenze nell'uso di strumenti informatici 1/2



Modulo 5 – Un tuffo di benessere 2

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Tipologia proposta (descrizione del Progetto)	Professionalità Richieste ESPERTO	Professionalità Richieste TUTOR
CASTELVENERE	Tutte	30 ore	Introduzione al mondo dell'acqua, ambientamento e acquisizione delle abilità acquatiche (galleggiamento, scivolamento e spostamento); Miglioramento dello schema corporeo adattandolo alle nuove situazioni in acqua; Adattamento progressivo al lavoro in acqua; Aumento della partecipazione favorendo l'integrazione e la socializzazione. Potenziamiento degli aspetti salutistici	Persona Laureata e/o diplomata con comprovate competenze informatiche 1	Docente, preferibilmente interno, con competenze nell'uso di strumenti informatici 1

Modulo 6 –Teatrando 2

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Tipologia proposta (descrizione del Progetto)	Professionalità Richieste ESPERTO	Professionalità Richieste TUTOR
CASTELVENERE	Tutte	60 ore	Il progetto mira a favorire il processo di maturazione ed il consolidamento della capacità di relazionarsi in modo consapevole con gli altri, sviluppando la socializzazione, lo spirito di collaborazione e di accettazione reciproca. Potenziare l'uso di linguaggi verbali e non verbali e della comunicazione corporea e musicale.	Persona/e Laureata/e e/o diplomata/e con comprovate competenze informatiche 1/2	Docente/i preferibilmente interno/i, con competenze nell'uso di strumenti informatici 1/2

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL PROFILO, ATTIVITA' DA SVOLGERE, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSI

Esperto

Al personale che svolge la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il



modulo individuato. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi possono essere ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni, coinvolgendo le alunne e gli alunni, in situazioni esperienziali. I moduli didattici possono essere svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto.

L'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordarsi con il tutor del modulo;
- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica che andrà caricato sulla piattaforma dedicata;
- tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del livello di efficacia
- nell'ambito dell'avviso "Apprendimento e socialità";
- essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi dal mese di luglio e comunque non oltre il 31/12/2026.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto si considera il compenso orario max di **€ 70,00 all'ora lordo Stato**.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Tutor

Al personale Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- inserire, insieme alle eventuali figure di supporto, i dati richiesti dalla piattaforma dedicata sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PON;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;



- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor si considera il compenso orario max di **€ 30,00 all'ora lordo Stato**.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

ART. 4 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- X. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, eventualmente, universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopra-elencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 5 – VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, e composta da n. 3 membri.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.
5. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
6. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
7. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.



8. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.
9. Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa

ART. 6 – MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito allegato al presente avviso (ALL."A") e reperibile sul sito web dell'istituto all'indirizzo www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it, interamente compilata e firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento (esterni) pena l'esclusione, deve essere inviata all'indirizzo mail PEO_bnis02300v@istruzione.it o PEC_bnis02300v@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire RIGOROSAMENTE entro le ore 12:00 del 21 febbraio 2026, per gli interni, ed entro le ore 12:00 del 28 febbraio 2026 per gli esterni.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato:

COGNOME NOME e numero/i dei moduli per cui si candida specificando se esperto o tutor.

Le candidature che perverranno dopo le ore 12,00 del 21 febbraio 2026, per gli interni, e le ore 12:00 del 28 febbraio 2026, per gli esterni, non potranno essere prese in considerazione. La mancata presentazione di tutti gli allegati comporterà l'esclusione del concorrente. Il personale interessato alla collaborazione plurima dovrà presentare la domanda al Dirigente Scolastico dell'IIS Faicchio-Castelvenere per dare la disponibilità all'incarico e richiedere contestualmente l'autorizzazione al Dirigente Scolastico della scuola di servizio per svolgere l'incarico.

ART. 7 – PROCEDURA PER LA SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto ovvero Azienda ovvero scuola di formazione esterno.
3. In caso di presenza di un solo candidato Esperto, la Commissione potrà affidare allo stesso tutti i corsi se in possesso dei requisiti richiesti e qualora il candidato lo abbia espresso nella manifestazione di interesse.
4. In caso di mancata attivazione dei moduli in oggetto (es: non raggiungimento della soglia minima di corsisti richiesta dall'avviso) l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.
5. La TABELLA DI VALUTAZIONE è la seguente:

	INDICATORE	PUNTEGGIO	PUNT. MAX
	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica	Fino a 89 – punti 5 Da 90 a 99 - punti 8 Da 100 a 108 - punti 12 Da 109 a 110 - punti 13 110 e lode - punti 14	14
TITOLI CULTURALI (max 30 pp.)	Diploma specifico (in assenza di laurea specifica prevista dal bando)	Fino a 75 – punti 5 Da 76 a 80- punti 8 Da 81 a 90 - punti 12 Da 91 a 100 - punti 13 100 e lode - punti 14	14
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Ambito Tematico	2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializz.) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario)	6
	Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascuna esperienza	2
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti la tematica specifica	Punti 1 per ogni corso	8
TITOLI PROFESSIONALI (max 50 pp.)	Anzianità di servizio	Punti 0,5 per anno di servizio	5
	Docenza o altri incarichi riferiti a progetti inerenti all'ambito tematico.	Punti 4 per ogni incarico	20
	Altre esperienze di docenza su tematiche oggetto del modulo	Punti 3 per incarico	9
	Docenza o altri incarichi in progetti su ambiti tematici diversi da quello di riferimento	Punti 1 per ogni incarico	5
	Esperienza di collaborazione con enti di formazione/istituti di ricerca/agenzie educative riconosciute per esperienze coerenti con l'Avviso Esperienza lavorativa nel campo d'interesse	Punti 2 per ogni incarico	6
	Incarichi di tutor in attività formative inerenti l'ambito tematico	Punti 1 per incarico	5
Totale del punteggio massimo attribuibile			80



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ART. 8– CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 9 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ester Riccitelli – e-mail: bnis02300v@istruzione.it - pec bnis02300v@pec.istruzione.it

ART. 11 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento è Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio Castelvenere in Via Raffaele Delcogliano 82030 – Faicchio – BN, Codice Fiscale 90003320620, raggiungibile all'indirizzo e-mail: BNIS02300V@istruzione.it ; nella persona del suo legale rappresentante pro tempore, Prof.ssa Maria Ester Riccitelli. Il Responsabile per la Protezione dei Dati designato è Antonio Bove raggiungibile all'indirizzo e-mail: assistenza@oxfirm.it .

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 13 – CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Ester Riccitelli.

ART. 15 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

ART. 16 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 17 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli



Firmato dal Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Ester Riccitelli
14/02/2026 20:53:40

ALL. "A"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva.*”

Al Dirigente dell'IIS Faicchio

Scheda candidatura ESPERTI/TUTOR

(la mancata o parziale compilazione della presente scheda è **motivo di esclusione** dalla procedura di selezione)

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a

_____ il _____ C.F. _____

residente a _____ via _____

tel.(fisso e cell.) _____ e-mail _____

- ☐ docente interno
- ☐ docente esterno
- ☐ formatore esterno

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di **ESPERTO/ TUTOR nel/i seguente/i modulo/i:**

PERCORSO	INDICARE UNA O PIÙ PREFERENZE PER IL RUOLO DI ESPERTO	INDICARE UNA O PIÙ PREFERENZE PER IL RUOLO DI TUTOR
Modulo Un tuffo di benessere 1 Sede di Faicchio		
Modulo Un tuffo di benessere 2 Sede di Castelvenero		
Modulo Info point: cultura e tradizione 1 Sede di Faicchio		
Modulo Info point: cultura e tradizione 2 Sede di Castelvenero		
Modulo Teatrando 1 Sede di Faicchio		
Modulo Teatrando 2 Sede di Castelvenero		

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali **[o se sì a quali]**..... ;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____ ;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53,

comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

11. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, eventualmente universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
12. in caso di esperti, possedere il seguente titolo di studio: laurea in ingegneria o architettura;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente, fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

	INDICATORE	PUNTEGGIO	PUNT. MAX
	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica	Fino a 89 – punti 5 Da 90 a 99 - punti 8 Da 100 a 108 - punti 12 Da 109 a 110 - punti 13 110 e lode - punti 14	14
TITOLI CULTURALI (max 30 pp.)	Diploma specifico (in assenza di laurea specifica prevista dal bando)	Fino a 75 – punti 5 Da 76 a 80- punti 8 Da 81 a 90 - punti 12 Da 91 a 100 - punti 13 100 e lode - punti 14	14
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Ambito Tematico	2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializz.) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario)	6
	Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascuna esperienza	2
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti la tematica specifica	Punti 1 per ogni corso	8
TITOLI PROFESSIONALI (max 50 pp.)	Anzianità di servizio	Punti 0,5 per anno di servizio	5
	Docenza o altri incarichi riferiti a progetti inerenti all'ambito tematico.	Punti 4 per ogni incarico	20
	Altre esperienze di docenza su tematiche oggetto del modulo	Punti 3 per incarico	9
	Docenza o altri incarichi in progetti su ambiti tematici diversi da quello di riferimento	Punti 1 per ogni incarico	5
	Esperienza di collaborazione con enti di formazione/istituti di ricerca/agenzie educative riconosciute per esperienze coerenti con l'Avviso Esperienza lavorativa nel campo d'interesse	Punti 2 per ogni incarico	6
	Incarichi di tutor in attività formative inerenti l'ambito tematico	Punti 1 per incarico	5
Totale del punteggio massimo attribuibile			80

Allegati:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Dichiarazione incompatibilità
3. Documento di riconoscimento

Data

FIRMA

Allegato B Scheda di autovalutazione

	INDICATORE	PUNTEGGIO	PUNT MAX	autovaluta zione
	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica	Fino a 89 – punti 5 Da 90 a 99 - punti 8 Da 100 a 108 - punti 12 Da 109 a 110 - punti 13 110 e lode - punti 14	14	
TITOLI CULTURALI (max 30 pp.)	Diploma specifico (in assenza di laurea specifica prevista dal bando)	Fino a 75 – punti 5 Da 76 a 80- punti 8 Da 81 a 90 - punti 12 Da 91 a 100 - punti 13 100 e lode - punti 14	14	
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Ambito Tematico	2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializz.) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario)	6	
	Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascuna esperienza	2	
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti la tematica specifica	Punti 1 per ogni corso	8	
TITOLI PROFESSIONA LI (max 50 pp.)	Anzianità di servizio	Punti 0,5 per anno di servizio	5	
	Docenza o altri incarichi riferiti a progetti inerenti all'ambito tematico.	Punti 4 per ogni incarico	20	
	Altre esperienze di docenza su tematiche oggetto del modulo	Punti 3 per incarico	9	
	Docenza o altri incarichi in progetti su ambiti tematici diversi da quello di riferimento	Punti 1 per ogni incarico	5	
	Esperienza di collaborazione con enti di formazione/ istituti di ricerca/agenzie educative riconosciute per esperienze coerenti con l'Avviso Esperienza lavorativa nel campo d'interesse	Punti 2 per ogni incarico	6	
	Incarichi di tutor in attività formative inerenti l'ambito tematico	Punti 1 per incarico	5	
Totale del punteggio massimo attribuibile			80	

FAICCHIO,.....

LA COMMISSIONE

Allegato C

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva.

Titolo progetto: “ Happy Summer School ” **Codice progetto:** ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926

Codice Unico di Progetto (CUP): F74D25001170007

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all’incarico avente ad oggetto ESPERTO /TUTOR , nell’ambito del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-926 Titolo Happy Summer School con codice CUP F74D25001170007,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, li _____

IL DICHIARANTE
