





Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Corso Serale IPSEOA Castelvenere

Corso Serale Servizi Socio- Sanitari Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenere: Piazza dei Caduiti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: BNIS02300V - Codice unico di fatturazione (CUF): UFQEGB

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it

RETE DI FORMAZIONE AMBITO BN05

Alla RSU d'Istituto Alle OO.SS.

All'Albo e Sito on line Agli Atti

OGGETTO: Determinazione finale di pagamento del Dirigente Scolastico - Liquidazione dei compensi MOF a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2024/2025, con particolare riferimento alle esigenze emerse dalla realizzazione del PTOF e dalle sue ricadute sull'organizzazione complessiva del lavoro, sulle attività e sul servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritto in data 27/01/2025;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del verbale n. 5 del 23/01/2025;

VISTO l'elenco degli incarichi assegnati relativi alle attività finanziate con il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF);

VISTA la documentazione giustificativa delle attività aggiuntive svolte, debitamente validate dai referenti preposti;

ACCERTATA la regolare esecuzione delle attività previste dagli incarichi conferiti;

ACCERTATA la coerenza con i criteri di indirizzo del PTOF;

VISTA l'assegnazione delle risorse per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) per l'anno scolastico 2024/2025, disposta dal MIM con nota prot. n. 36704 del 30/09/2024;

LETTO il Verbale dei Revisori dei Conti in riferimento all'autorizzazione della previsione di spesa per i fondi MOF per l'anno scolastico 2024-2025;

VISTA la disponibilità finanziaria sui pertinenti capitoli e piani gestionali del Punto Ordinante di Spesa (POS), come da Programma Annuale dell'Istituto;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti per le attività svolte;

COMUNICA

di aver corrisposto, rispetto alla previsione di spesa iniziale, i compensi per gli importi e le ore come qui di seguito indicati nei relativi prospetti, per i seguenti profili professionali:

			1	
N.	INCARICO	DOCENTI	Totale ore	IMPORTO
				TOTALE
1	COLLABORATORI DEL D.S	2	380	7.351,00
3	RESPONSABILI DI PLESSO	2	180	3.465,00
4	RESPONSABILI CORSO SERALE	2	92	1.771,00
5	COORDINATORI DI CLASSE	28	621	11.954,25
6	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO	9	63	1.212,75
7	COMMISSIONE LEGALITA' E BULLISMO	4	28	539,00
8	REFERENTE BES/DSA	1	7	134,75
9	TUTOR NEO IMMESSI IN RUOLO	5	60	1.155,00
10	SUPPORTO ATTIVITA' ORGANIZZ.	6	66	1.270,50
11	COMMISSIONE ESAMI	8	64	1.232,00
40	COMMISSIONE ACOGL. CONTINUITA' E			
12	ORIENTAMENTO	13	150	2.887,50
13	COMMISSIONE SICUREZZA	9	72	1.386,00
14	TUTOR PCTO	15	75	1.443,75
15	TUTOR PFI	6	60	1.155,00
16	TEAM DIGITALE	9	72	1.386,00
17	SPORTELLO ASCOLTO	2	39	750,75
18	FORMAZIONE DOCENTI	9	80	1.540,00
19	COMMISSIONE VIAGGI	6	48	924,00
20	COMMISSIONE RAV/PTOF/PDM	8	64	1.232,00
21	ANIMATORE DIGITALE	1	16	308,00
22	PROGETTO AREA A RISCHIO	1	13	500,50
				43.572,37

FUNZIONI STRUMENTALI

INCARICO	DOCENTI	IMPORTO totale	
Funzioni Strumentali al POF	10	4.108,21	

PRATICA SPORTIVA

INCARICO	DOCENTI	IMPORTO totale	
Pratica sportiva	3	1.666,17	

FONDO ISTITUTO PERSONALE A.T.A.

CARICO DI LAVORO	QUALIFICA	N. ATA	ORE	LORDO
PRESTAZIONI DI LAVORO OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO	A.A.	5	195	3.110,25
MAGGIOR CARICO DI LAVORO E SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	A.A.	5	105	1.674,75
FLESSIBILITA' ORARIO	A.A.	5	95	1.515,25
PRESTAZIONI DI LAVORO OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO	A.T	7	189	3.014,55
MAGGIOR CARICO LAVORO PER MANUTENZIONE	A.T	7	56	893,20
FLESSIBILITA'	A.T.	6	56	893,20
PREST. LAV. SU FAICCHIO/CAST	A.T.	1	17	271,15
SUPPORTO TECNICO REGISTO ELETTRONICO	A.T.	1	37	590,15
RESPONS. LABORATORIO ODONTOTECNICO	A.T.	1	28	446,60
RAPPORTI COMUNICATIVI TRA PLESSI	A.T.	1	12	191,40
PRESTAZIONI DI LAVORO OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO	c.s	14	221	3.038,75
MAGGIOR CARICO LAVORO PER MANUTENZIONE	C.S.	14	61	838,75
FLESSIBILITA'	C.S.	14	78	1.072,50

Prot. 0004078/U del 04/09/2025 11:39 VII.3 - Trattamento giuridico-economico

MANUTENZIONE E SERVIZI VARI	C.S.	5	85	1.168,75
				18.719,25

Incarichi specifici

PERSONALE ATA	N.	IMPORTO
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	5	1.017,85
ASSISTENTI TECNICI	7	1017,87
COLLABORATORI SCOLASTICI	5	1017,89
TOTALE		3.053,61

	N.	IMPORTO
INDENNITA' DSGA	1	4.275,00

	N.	IMPORTO
INDENNITA'SOATITUZ. DSGA	1	665,60

Sintesi FIS ASSEGNAZIONE € 74.687,30 Totale speso € 74.394,04 economia € 293,26

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Prot. 0004078/U del 04/09/2025 11:39 VII.3 - Trattamento giuridico-economico

Prot. 0004078/U del 04/09/2025 11:39 VII.3 - Trattamento giuridico-economico