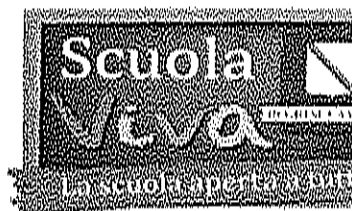


Unione europea  
Fondo sociale europeo



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

Istituto Tecnico per il Turismo, Istituto Professionale Servizi Socio Sanitario-Odontotecnico  
Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Giovanni Salvatore"  
Sede Centrale- Via Raffaele Delcogliano - Cap 82030 - Faicchio(BN) Telefono: 0824863478 fax: 0824.819900  
Mail istituzionale; bnis02300v@istruzione.it , Pec: bnis02300v@pec.istruzione.it  
Sede Coordinata- Piazza Dei Caduti - Cap 82037 Castelvenere (BN) Telefono: 0824.940154-Fax: 0824.940831  
Codice Meccanografico BNIS02300V Sito Internet: <http://www.iisfaicchio-castelvenere.gov.it/>

Prot. n. 704/a25

Del 14/02/2018

Albo pretorio/sito web/atti

Al docenti

**AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI e ALTRO PERSONALE  
PROGRAMMA SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ'  
PROGETTO "Assapora raccontando il tuo territorio - SECONDA ANNUALITÀ"  
CUP: F34C17000370007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica e ss.mm.ii;  
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa delle Istituzioni Scolastiche";  
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;  
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 328 del 6 giugno 2017 - Programmazione di risorse finanziarie per la realizzazione delle attività relative al Programma "Scuola Viva";  
VISTO il D. D. n. 339 del 25/07/2017 - POR Campania FSE 2014/2020 - Approvazione dell'Awiso per la partecipazione alla Manifestazione di Interesse Programma "Scuola Viva" - II Annualità;  
VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica;  
VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 11 del 04/09/ 2017 di approvazione del progetto;  
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del verbale n. 56 del 14/09/ 2017 di approvazione del progetto;  
VISTO il D. D. n. 1199 del 20/12/2017 degli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti di approvazione dell'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta inserito il progetto dell'IIS Faicchio (BN) "Assapora raccontando il tuo territorio - Seconda annualità" finanziato per un importo pari a € 55.000,00;  
VISTO l'Atto di concessione;  
VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto di approvazione dei criteri

per la selezione dei tutor interni;

### INDICE LA SELEZIONE

per il reclutamento di tutor interni alla scuola e altro personale necessario per i seguenti moduli formativi destinati ad alunni della sede di Faicchio e di Castelvenere

Articolazione dell'intervento proposto				
	Titolo	sede	Numero ore	Numero partecipanti
MODULO 1	LABORATORIO DI WEB MARKETING	FAICCHIO	30	20
MODULO 2	CREAZIONE DI IMPRESA	FAICCHIO	30	20
MODULO 3	TG ONLINE	FAICCHIO	60	20
MODULO 4	"SCARPELLA": SAPERI&Sapori	CASTELVENERE	30	20
MODULO 5	ENOGASTONOMIA. PRODUZIONI TIPICHE, TURISMO: COME PROMUOVERE	CASTELVENERE	30	20
MODULO 6	LEGGI E VALORIZZA IL TUO TERRITORIO	FAICCHIO	30	20
MODULO 7	FOLK LAND	CASTELVENERE	30	20
MODULO 8	IMPARARE FACENDO	CASTELVENERE	60	20

### DESTINATARI DEL BANDO

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere docenti in servizio presso codesta Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato
- b) avere documentata esperienza nell'ambito gestionale, organizzativo, informatico, didattico e in relazione all'azione progettuale.

### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

1. modulo di partecipazione
2. dichiarazione dei titoli posseduti
3. autorizzazione trattamento dati personali
4. curriculum vitae formato europeo sottoscritto
5. fotocopia documento di identità in corso di validità sottoscritto

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IIS Faicchio tramite email - [bnis02300v@istruzione.it](mailto:bnis02300v@istruzione.it) o consegnate brevi manu al protocollo della scuola entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 20/02/2018**. In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

### SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In caso di più domande per il medesimo modulo formativo un'apposita Commissione costituita e presieduta dal Dirigente scolastico procederà ad una valutazione dei curricula e dei documenti prodotti sulla base dei seguenti criteri:

Laurea specifica conseguita con il vecchio o il nuovo ordinamento	Da 80 a 100 punti 5 Da 101 a 109 punti 7 110 punti 8 110 e lode punti 10
Altra laurea	Punti 5
Anni di insegnamento nella scuola	Punti 1 per ogni anno
Esperienza di docente esperto nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di tutor nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di facilitatore/valutatore nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascun attestato fino ad un max di 5 punti
Master di 1° livello e titoli di specializzazione perfezionamento pertinenti con l'obiettivo (almeno annuale)	Punti 1 per ciascun titolo
Master universitari di 2° livello e Dottorato pertinenti con l'obiettivo richiesto	Punti 2 per ciascun titolo

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito internet. Per l'attribuzione degli incarichi, si garantirà una rotazione degli stessi, previo possesso dei requisiti richiesti. Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il quinto giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

A seguito dell'individuazione delle figure interne, il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare. I docenti interessati dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi).

### FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di:

- Essere responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, questionari di gradimento, test di verifica/valutazione, ricevute del materiale didattico, time sheet, relazione dell'attività svolta);
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti, del co-docente e la propria, la data, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;
- Garantire il supporto tecnico nei diversi laboratori;
- Consegnare mensilmente ai docenti incaricati della progettazione/monitoraggio/valutazione il materiale e i dati raccolti

### COMPENSO

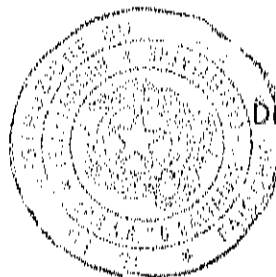
Il compenso orario sarà di:

€ 30,00 lordo onnicomprensivo per l'attività di tutoraggio.

Il compenso spettante verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

#### **PUBBLICITÀ**

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito della scuola e divulgato per mezzo di circolare interna. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Elena Mazzevoli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'E. Mazzevoli', written over the typed name.