



# Istituto di Istruzione Superiore Faicchio

con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari - Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
con relativo Percorso di secondo livello (ex serale)

Faicchio - Via Raffaele Delcogliano - 82030 - Tel. +39 0824 863478 ~ Castelvenere - Piazza dei Caduti - 82037 - Tel. +39 0824 940154

Cod. Meccanografico: BNIS02300V - Cod. Univoco ufficio: UFQEG8

bnis02300v@istruzione.it - bnis02300v@pec.istruzione.it

https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it

DIRIGENTE SCOLASTICO ELENA MAZZARELLI



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. –Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Inclusione sociale e lotta al disagio- seconda edizione

Al Sito WEB della Scuola

**Oggetto: Bando selezione** figure interne: tutor, progettista, pubblicita, referente per la valutazione, personale amministrativo, collaboratori ; figure interne/esterne figura aggiuntiva per le attività previste dal BANDO PON FSE 2014-2020 Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\ 4395 del 9 marzo 2018 per la presentazione di progetti finalizzati all'inclusione sociale e alla lotta al disagio, a supporto dell'offerta formativa

CODICE Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347

Titolo Del Progetto: L'arte che apre alla vita 2^ annualità.....'a scuola di esperti'

CUP: F28H18000710007

## Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\ 4395 del 9 marzo 2018 progetti finalizzati all'inclusione sociale e alla lotta al disagio, a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.1. –Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di



sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.  
Inclusione sociale e lotta al disagio- seconda edizione.

**VISTO il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con candidatura n. 1015241 del 23/05/2018 dal titolo "L'arte che apre alla vita 2^ annualità.....'a scuola di esperti' "**

**CONSIDERATO che l'Autorità di Gestione ha elaborato le graduatorie definitive pubblicandole sul sito web del MIUR dedicato al PON "Per la Scuola" con nota prot. n. AOODGEFID/ 33215 del 06 novembre 2019;**

**VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/36793 del 18 dicembre 2019, con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi;**

**VISTA la nota Prot. AOODGEFID-653 del 17/01/2020 che ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto, definito dal codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347, e l'impegno di spesa € 39.918,90 prevedendo come termine di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30.09.2022;**

**VISTO il D. I. n. 129/2018 " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche ";**

**VISTO il PTOF di Istituto;**

**VISTO il Regolamento di Istituto per le Attività Negoziali;**

**VISTE le note dell' Autorità di gestione:**

- o Prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- o Prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazione e pubblicità;
- o Prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014/2020;
- o Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- o Prot. 35926 del 21 settembre 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti
- o Prot. 37407 del 21 novembre 2017 relativa all'Attività di formazione: Manuale per la selezione di tutor esperti;
- o Prot. 1498 del 9 febbraio 2018 Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;**

**VISTO l'art 52, comma 1 del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2013 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;**

**VISTO il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";**

**VISTO il Decreto di assunzione in bilancio per variazione al Programma Annuale esercizio finanziario 2020 prot. n. 0001380 del 15/04/2020**

**VISTA la determina prot. 0000573/U del 04/02/2022 di avvio alle procedure di selezione delle figure previste nel Piano integrato;**

### **EMANA**

### **Il presente BANDO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE**

- N. 7 TUTOR**
- n. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**
- N. 1 PROGETTISTA**
- n.2 ESPERTI ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE (1o per la sede di Faicchio e 1 per la sede di Castelvenere)**
- N. 3 FIGURE AGGIUNTIVE**
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI ATTIVITÀ CONTABILE E COLLABORATORI SCOLASTICI**

### **OGGETTO DELL'INCARICO**

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR, Referente per la valutazione, Progettista, Esperti della comunicazione, figure aggiuntive per l'attuazione del progetto, che sarà realizzato nel periodo febbraio-luglio 2022. Il calendario del progetto sarà predisposto successivamente



Tutor	Titolo modulo	n. ore	Fig. aggiuntiva
n.1	Dentro di noi... in punta di piedi (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	1
n.1	Un volto..... mille maschere (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	1
n.1	Emozioniamoci in scena (rivolto agli alunni della sede di Faicchio)	60	
n.1	Paesaggio....che passione! (rivolto agli alunni della sede di Faicchio indirizzo Turistico)	30	
n.1	Snack- bar (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	
n.1	La professione dell'odontotecnico in 3D ! (rivolto agli alunni della sede di Faicchio indirizzo Odontotecnico)	30	1
n.1	Lunch- bar (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	

Le figure sono da reperire tra il personale in servizio presso l'Istituto,

#### **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare l'attività contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor esterno del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni
- Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

#### **FUNZIONI E COMPITI DEL VALUTATORE**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di referente per la valutazione comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

#### **FUNZIONI E COMPITI DEL PROGETTISTA**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di progettista comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti



compiti:

- stretta collaborazione con il Dirigente, il Dsga e i rispettivi esperti e tutor,
- svolgere funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione e all'orientamento degli alunni partecipanti, e con possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo.
- coadiuvare l'esperto nella progettazione esecutiva dei singoli moduli (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), al fine di raggiungere l'efficacia e l'efficienza delle attività proposte;
- orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto;
- nella sezione specifica del GPU, curare le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

### FUNZIONI E COMPITI ESPERTO COMUNICAZIONE

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di esperto della comunicazione comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento del percorso.
- Inserire sul sito tutto il materiale documentario del progetto.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicizzazione del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

### FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA

- Personalizzare il piano educativo formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora con la figura aggiuntiva;
- Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo contenente la progettazione dell'intervento, la descrizione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti.
- Si impegna, inoltre, a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa dell'attività e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

### PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata dal DS, DSGA e docenti all'uopo nominati sulla base della tabella di valutazione dei titoli di seguito specificati:

Tabella TITOLI valutabili Max PUNTI 100
<b>A</b>
<b>TITOLO DI STUDIO (max. 14 punti)</b>
Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Laurea): <b>max 5 pt</b> (110 e lode 5 pt.- da 105 a 110 4pt.- da 100 a 104 3pt. - <da 95 a 100 2p)In caso di voto non dichiarato sarà attribuito il punteggio minimo.
<b>In alternativa Diploma max 2 pt</b>



Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (altra Laurea- Master- Perfezionamento) <b>3 pt (max 9 pt)</b>
<b>B</b>
<b>TITOLI DI SERVIZIO (max. 12 punti)</b>
Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati <b>:0,20 per ogni anno (max 30 anni)</b>
Docenza nelle discipline attinenti il modulo <b>:1 pt. per ogni anno (max. 6 anni)</b>
<b>C</b>
<b>FORMAZIONE (max. 16 punti)</b>
Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo: <b>1 pt per corso (max 6 corsi)</b>
Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti la dispersione scolastica: <b>1pt per corso (max 6 corsi)</b>
Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata o documentata) <b>4 pt. (max 1 certificazione)</b>
<b>D</b>
<b>ESPERIENZA (max. 58 punti)</b>
Esperienza come esperto- tutor –figure di sistema ecc. nei progetti PON <b>5 punti per esperienza (max 10 esperienze)</b>
Collaborazione con enti e associazioni del territorio <b>2 punti per esperienza (max 4 esperienze)</b>

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Le candidature dovranno avvenire:

- attraverso mail all'indirizzo: [bnis02300v@istruzione.it](mailto:bnis02300v@istruzione.it)
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le ore 13.00 del 21 febbraio 2022

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione o di non valutazione dei titoli:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato 1, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché delle esperienze valide possedute; il curriculum dovrà essere firmato in originale su ogni pagina e dovrà contenere la dichiarazione di veridicità di quanto scritto, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, SECONDO I TERMINI STABILITI DALLA NORMATIVA.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, coerente con le attività del modulo.



## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

## CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente deve intendersi quello di Benevento.

## RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elena Mazzarelli.

## PUBBLICITA'

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione sul sito web dell'Istituto [www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it](http://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it)

## ALLEGATI:

- All. 1 - Istanza di partecipazione al bando
- All. 2 - Tabella di auto-valutazione dei titoli

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elena MAZZARELLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93



ALL. 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Istruzione Superiore  
Faicchio - Castelvenere**

Il/la sottoscritto/a.....

Codice fiscale..... nato/..... il...../...../...../  
email..... domiciliato/a a ..... in via.....  
n. ....CAP.....

**Chiede**

Di poter partecipare alla selezione per l'incarico di

- Tutor/figura aggiuntiva per il progetto: FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2<sup>a</sup> annualità.....'a scuola di esperti'

barrare la casella del modulo di interesse

Tutor	Titolo modulo	n. ore	Figura aggiuntiva
n.1	Dentro di noi... in punta di piedi (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	1
n.1	Un volto..... mille maschere (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	1
n.1	Emozioniamoci in scena (rivolto agli alunni della sede di Faicchio)	60	
n.1	Paesaggio....che passione! (rivolto agli alunni della sede di Faicchio indirizzo Turistico)	30	
n.1	Snack- bar (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	
n.1	La professione dell'odontotecnico in 3D ! (rivolto agli alunni della sede di Faicchio indirizzo Odontotecnico)	30	1
n.1	Lunch- bar (rivolto agli alunni della sede di Castelvenere)	30	

- Progettista per il progetto: FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2<sup>a</sup> annualità.....'a scuola di esperti'
- Esperto della comunicazione (sede di Castelvenere) per il progetto: FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2<sup>a</sup> annualità.....'a scuola di esperti'
- Esperto della comunicazione (sede di Faicchio) per il progetto: FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018



10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2^ annualità.....'a scuola di esperti'

- Referente per la valutazione per il progetto: FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2^ annualità.....'a scuola di esperti'
- Personale amministrativo per il progetto: FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2^ annualità.....'a scuola di esperti'
- Collaboratori scolastici per il progetto FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2^ annualità.....'a scuola di esperti'

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003 dichiara di possedere i titoli e maturato le esperienze riportate nell'allegato 2 - Tabella di auto-valutazione dei titoli allegata alla presente.

Il/La scrivente dichiara inoltre che, in caso di accoglimento della sua candidatura, di prendere i contatti con il referente della valutazione per tutte le procedure in itinere.

Il/la sottoscritto consente il trattamento dei propri dati personali, tutelati dalla legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018, per le esigenze e le finalità dell'incarico richiesto.

**Allega curriculum vitae in formato europeo e documento di identità.**

Data.....

Firma.....



All. 2 - Tabella di auto-valutazione dei titoli

Al Dirigente Scolastico Istituto Istruzione  
Superiore Faicchio – Castelvenere

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

ai fini dell'attribuzione del punteggio per la selezione delle figure per l'attuazione del progetto FSE – Avviso prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-347 L'arte che apre alla vita 2<sup>a</sup> annualità.....'a scuola di esperti' consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16.1.2003

DICHIARA

Tabella TITOLI valutabili Max PUNTI 100	Punti
<b>TITOLO DI STUDIO (max. 14 punti)</b>	
Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Laurea): <b>max 5 pt</b> (110 e lode 5 pt.- da 105 a 110 4pt.- da 100 a 104 3pt. - <da 95 a 100 2p)In caso di voto non dichiarato sarà attribuito il punteggio minimo. <b>In alternativa Diploma max 2 pt</b>	
Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (altraLaurea- Master- Perfezionamento) <b>3 pt (max 9 pt)</b>	
<b>TITOLI DI SERVIZIO (max. 12 punti)</b>	
Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati <b>:0,20 per ogni anno (max 30 anni)</b>	
Docenza nelle discipline attinenti il modulo <b>:1 pt. per ogni anno (max. 6 anni)</b>	
<b>FORMAZIONE (max. 16 punti)</b>	
Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo: <b>1 pt per corso (max 6 corsi)</b>	
Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti la dispersione scolastica: <b>1pt per corso (max 6 corsi)</b>	
Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata o documentata) <b>4 pt. (max 1 certificazione)</b>	
<b>ESPERIENZA (max. 58 punti)</b>	
Esperienza come esperto- tutor –figure di sistema ecc. nei progetti PON <b>5 punti per esperienza (max 10 esperienze)</b>	
Collaborazione con enti e associazioni del territorio <b>2 punti per esperienza (max 4 esperienze)</b>	

Data.....

Firma.....