



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Istituto di Istruzione Superiore Faicchio

con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari - Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
con relativo Percorso di secondo livello (ex serale)



Faicchio - Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano - 82030 - Tel. +39 0824 863478 - Castelvenere - Piazza dei Caduti - 82037 - Tel. +39 0824 940154

Cod. Meccanografico: BNIS02300V - Cod. Univoco ufficio: UFQEG8

bnis02300v@istruzione.it - bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

DIRIGENTE SCOLASTICO ELENA MAZZARELLI

### **OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO pubblicista**

CUP: F29J21003060006

Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-596

Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento. Identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-596

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA il DPR 275/99

VISTA il D.I 44/2001

VISTA il D. Lgs 165/2001

VISTO L'avviso pubblico Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

VISTA il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con candidatura n. 1055116 del 21/05/2021 dal titolo "Vivere Insieme";

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 che ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto, definito dal codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2021- 596, e l'impegno di spesa € 16.834,53 prevedendo come termine di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31.08.2022; VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del collegio dei docenti;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto

VISTO il nulla osta rilasciato dal Direttore dell'ufficio scolastico regionale Prot. MIUR A00DRCA R.U.0024524 del 21/11/2017;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento, Gestione e Direzione del progetto;

RITENUTI validi i titoli ed il curriculum presentati dagli interessati

### **Conferisce**

Alla Prof.ssa D'aiello Maria Luisa nata a Benevento il 20/05/1971 CF: DLLMLS71E60A783S l'incarico di pubblicista

IL pubblicista sarà tenuta a:

cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA ed il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

■ Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;

■ Curare i rapporti con e tra la Segreteria, tra gli Esperti e Tutor;



- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione Finanziaria), nel sistema di gestione dei Piani e Monitoraggio siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafe di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione tra i diversi attori;
- Collaborare con il DS, il DSGA, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue articolazioni, per facilitare la collaborazione di *governance* del gruppo di Direzione e Coordinamento;
- Promuovere la comunicazione sul territorio ed offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Chiudere il corso e generare gli attestati;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia *in itinere* che *ex-post*, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto tutor e il tutor, le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienza e conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;

Registrare nel "resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate

### **compensi**

- Per lo svolgimento del predetto incarico, saranno retribuite n.16ore per un importo orario lordo di €23,22 per un totale complessivo di € 371,52 (trecentosettantuno/52) onnicomprensivo di tutte le ritenute a norma di legge.
- L'erogazione del compenso stabilito avverrà non appena l'Istituto avrà incassato le necessarie somme da parte degli Enti Finanziatori.

### **Pubblicizzazione**

Al presente incarico è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

In fede ..... 

