

CURRICULUM VITAE



In Carriera...

Front Office Management
Back Office & Booking - Web Marketing Management
Room Division Management
Sales & Marketing Management
Human Resources Management
Customer Care & Problem Solving Management
Business Event Organizer (PCO)
Food & Beverage advisor / Produzione di Pasta Fresca fatta a mano
Banqueting and Restaurant Management
General Hotel Manager

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANTONIO
Cognome MANERA
Indirizzo VIA COPERNICO, 87 - I 84092 BELLIZZI (SA) - ITALY
Telefono
Cellulare +39 328 9189620
Fax
E-mail 1 antonio.manera@live.it
E-mail 2 tonimanera@libero.it
Nazionalità ITALIANA
Luogo di nascita PONTEDERA (PISA)
Data di nascita 13-lug-67

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Apr.2021 - Ott.2021 GRAND HOTEL TELESE 4* - Telese Terme (BN)**
Start-up da chiusura Covid-19 di Hotel 4* con piscina esterna. Mansioni di Resident Manager, controllo di attività nei reparti di competenza (reception, manutenzione, housekeeping) e cooperazione (ristorante ed eventi in outsourcing), selezione e organizzazione del personale, controllo budget, pricing e fornitori. Gestione acquisti e lavori interni
- Mar.2020 - Set.2020 HOTEL VIRGINIA RESORT & SPA 4* - Monteforte Irpino (AV)**
Nessuna operatività o programmazione possibile a causa del Covid-19. Direttore, Front Office & Back Office Manager. Coordinamento del personale ai piani, della sala e della cucina con il Front Office. Gestione dei rapporti con Agenzie di Viaggio e Tour Operator
- Giu.2019 - Set.2019 HOTEL LA JACIA 3* - Costa Smeralda**
Front Office & Back Office Manager, Gestione rapporti con Agenzie di viaggio, Mansioni amministrative interne e fatturazione
- Apr.2019 - Apr.2019 RISTORANTE "Le Mont d'Annam" - Francia**
Food & Beverage advisor. Promozione di Linea di Cucina italiana (Executive Chef de Cuisine con produzione di Antipasti, Primi di Pasta fresca fatta a mano, Dessert)
- Apr.2018 - Apr.2019 HOTEL CAPITAL 4*, Quadrivio di Campagna (SA)**
Marketing, Sales, Front Office, Back Office, Gestione Tour Operator e Agenzie di viaggio, contract manager, Business Events Organizer
- Mag.2017 - Genn.2018 GRAND HOTEL IMPERIAL 4*, Levico Terme (TN)**

Marketing, Sales, Business Event Organizer, Banqueting manager, Front Office, Back Office, gestione Tour Operator e agenzie di viaggio, Contract Manager

- Apr.2015 - Dic.2016 RELAIS SUITES HOTEL LE MAGNOLIE 4*, Casal Velino Marina (SA)**
General Manager: Marketing, Sales, Business Event Organizer, Banqueting manager, Responsabile e Selezionatore Risorse Umane, Back Office, contract Manager per T.O. e ADV, Room Division manager, Food & Beverage manager, Problem Solving & Guest Relation manager
- Mag.2011 - Dic. 2014 SAVOY BEACH HOTEL 4*L + BEST WESTERN HOTEL ESPLANADE 4***
Front & Back Office manager, Business Event Organizer, Booking manager, Problem Solving & Guest Relation manager
- Nov.2009 - Giu.2010 TUTOR PART TIME - IPSSAR Istituto Turistico**
Esperto esterno III Area per studenti di IV e V anno settore alberghiero - Lingua Inglese, Reception, Booking, Marketing
- Nov.2007 - Giu. 2008 TUTOR PART TIME - IPSSAR Istituto Turistico**
Esperto esterno III Area per studenti di IV e V anno settore alberghiero - Lingua Inglese, Reception, Booking, Marketing
- Feb.1999 - Mag.2011 HOTEL CAPITAL 4*, Quadrivio di Campagna (SA)**
Direzione, Marketing, Sales, Front Office, Back Office, Gestione Tour Operator e Agenzie di viaggio, Contract manager, Business Events Organizer
- Dic.1997 - Feb.1999 BEST WESTERN HOTEL ESPLANADE 3*S - Paestum (SA)**
Front Office, Back Office, rapporti amministrativi con T.O. e Agenzie di viaggio, Business Events Organizer
- Mag.1997 - Sett.1997 STELLA DEL SUD HOTEL VILLAGE, Caprioli Pisciotta (SA)**
Front Office, Back Office, rapporti amministrativi e booking con Tour Operator e Agenzie di Viaggio
- Mag.1993 - Sett.1996 VILLAGGIO VACANZE DI 310 CAMERE - Provincia di Salerno**
Esperienza amicale di gestore boutique interna al villaggio, responsabile acquisti e vendite

FORMAZIONE

- 2017 "Job Profiler: gli 'Headhunters'", ADA Campania**
WMD Web Marketing Day: "Web 2.0 e Inbound Marketing"
- 2015 "Business Plan per la formazione dei nuovi Hotel Manager: knowhow e metodo", ADA Campania**
"Web Marketing", di Tina Ingaldi presso ADA Campania
- 2013 "La Brand Reputation" del dott.Giuseppe Taranto, ADA Campania**
- 2011 "Social Network Marketing" del prof.Roberto Marmo**
Diploma di Master di 2°liv. Ciclo Triennale 2008-2011 "Economia e Management Alberghiero" del C.S.E.M. "Mario Losciale"
Diploma di Master di 1°liv. ADAFocus "Il Budget d'Esercizio" del C.S.E.M."Mario Losciale"
- 2010 "Analisi dei Costi nella Ristorazione", C.S.E.M."Mario Losciale"**

2009	<p>“Diritto del Lavoro, Diritto Sindacale e Politiche Retributive”, “Il Contenzioso legale, Organizzazione e relazioni”, “Contabilità analitica e Controllo di gestione” del C.S.Manageriali “Mario Losciale”</p> <p>“Modelli di ristorazione”, di C.M.Strahm FB Manager Kempinski Giardini di Costanza, “Analisi dei costi e programmazione degli acquisti”, C.S.E.M.“Mario Losciale”</p> <p>“Budget di Esercizio”, “Budget del Personale” e “Filosofia del Budget d’Esercizio”, C.S.E.M.“Mario Losciale”</p> <p>“Quello che il cliente non dice: il limite del complaint” e “Stress Management”, C.S.Manageriali “Mario Losciale”</p>
2008	<p>“Sviluppo di Business e Marketing” I.S.N.A.R.T. Salerno</p> <p>“Elementi di Economia Politica e Politica Economica” e “Hotel Marketing”, C.S.E.M. “Mario Losciale”</p>
2007	“Rinnovo del contratto di Lavoro Turismo e Legge 123/07”
2006	“Web Management. L'importanza di Portali e Booking Engines”, e “L’Hotel Manager: Manager or Leader?”, ADA Campania
2005	<p>“Hotel Management”, dr.Franco Grasso, ISP Roma</p> <p>“La privacy in Hotel”, dr.Antonio Esposito di Manageritalia</p> <p>“Hotel Management”, dr.Alain Martin manager di Hilton Hotels Europe</p>
2004	“Business Plan per l’Azienda Turistica”, SDA Bocconi, Milano
1996	Laurea in Lingue e Letterature straniere Moderne, Università degli Studi di Salerno
Nome e tipo di organizzazione per cultura e formazione	<p>Università degli studi di Salerno</p> <p>Istituto per Manager "Raffaello Gattuso" (Corsi C.S.M.)</p> <p>Istituto per Manager "Mario Losciale" (Corsi C.S.E.M.)</p> <p>ADA Italia - Associazione Direttori d'Albergo</p> <p>ISP Istituto Professionale - Marketing Alberghiero</p> <p>Università BOCCONI, Milano - Corso SDA Business Turismo</p>
Principali materie di studio e abilità occupazionali ricoperte in carriera	<p>Materie umanistiche, Letteratura, linguistica, lingue straniere (Inglese e Tedesco), Storia, Antropologia Culturale, Psicologia</p> <p>General management, Business Plan, Budgeting, Food & Beverage, Organizzazione di Eventi e Banchetti, Gestione Ristorante</p> <p>Revenue Management, Brand Reputation, Risorse Umane</p> <p>Customer Care & Problem Solving Management</p>
Titoli di qualifica ottenuti	<p>Laurea in Lingue e Letterature straniere Moderne - Voto 106/110</p> <p>Master 1° Livello ADA Focus “Il Budget d’Esercizio”, C.S.E.M. Mario Losciale” per ADA Italia</p> <p>Master 2° Livello “Economia e Management”, C.S.E.M. “Mario Losciale” per ADA Italia</p> <p>Revenue & Marketing Manager</p> <p>Business Planner per il Tourism</p>

ABILITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRE LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	<p>INGLESE - Buono, scritto e parlato</p> <p>TEDESCO - Buono, scritto e parlato</p> <p>FRANCESE - Scolastico, parlato</p>
PATENTE DI GUIDA	A + B (MOTO E AUTOMOBILI)
Abilità sociali e competenze acquisite	Ho curato molto lo studio della comunicazione gestuale e posturale per entrare in sintonia con le persone, agevolando rapporti e condizioni di dialogo. Molto utile per le contrattazioni e problem solving

**Capacità di
organizzazione e
competenze acquisite**

Mi piace lavorare in team, ma molto spesso lavoro da solo in "multitasking", con una mia personale organizzazione per gestire i vari compiti

**Abilità tecniche e
competenze acquisite**

Ho imparato ad usare il computer da solo, ho usufruito di suggerimenti di amici programmatori per risolvere i problemi, mi informo sulle novità applicabili al mio lavoro. Utilizzo molto il pacchetto Office, in particolare Word, Excel, Publisher e Power Point. Inoltre utilizzo internet per i portali e per ricerche

**Abilità artistiche e
competenze acquisite**

Mi piace la musica - compilo playlist per gli ambienti in Hotel -, scrivere lettere con carta e penna agli amici. Mi piace cucinare piatti tradizionali e moderni, pratico giardinaggio, mi dedico ai lavori per la casa.

Dichiarazioni

Su richiesta posso presentare le documentazioni lavorative e di corsi frequentati.

AutORIZZO l'uso dei miei dati personali in accordo con le leggi sulla privacy 196/2013 e successive modificazioni, unitamente alle normative vigenti europee.

In Fede
Antonio Manera