

Tavolo di lavoro
Esame di Stato 2[^] ciclo
22 marzo 2021

**LE NOVITA' DELL'ESAME DI STATO
DEL SECONDO CICLO
A PARTIRE DAL DL 62/2017**

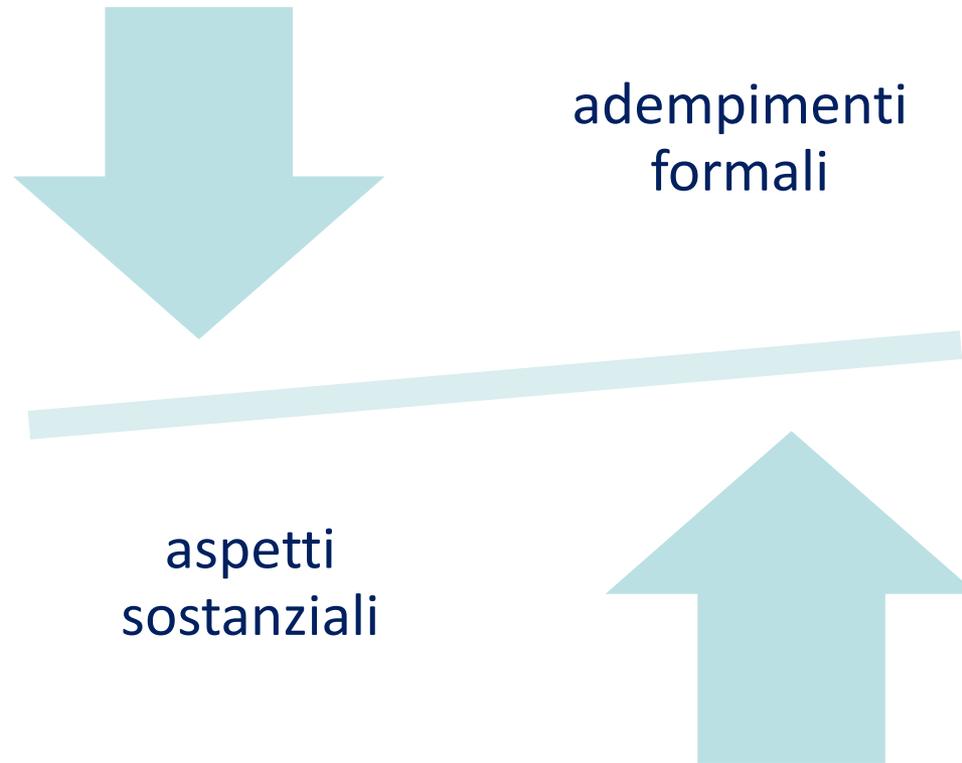
a) Il ruolo del dirigente scolastico e del presidente

1. la nomina dei commissari;
2. adempimenti formali;
3. organizzazione dei c.d.c.
4. Predisposizione materiali
5. Organizzazione del lavoro delle commissioni;

b) Situazioni specifiche

1. la sicurezza dell'esame;
2. studenti con disabilità, DSA, BES,
3. istruzione domiciliare e scuola in ospedale.

Un difficile equilibrio Un doppio ruolo



DIRIGENTE SCOLASTICO

ATTIVITA	TEMPISTICA	RIFERIMENTI NORMATIVI
Nomina commissioni	Entro 30 marzo	OM 54/2021
Riunione cdc e dipartimenti: Argomenti per elaborati Testi italiano Percorsi pluridisciplinari e documenti	Da marzo a maggio	OM 53/2021 ART. 18 OM 53/2021 ART. 18 OM 53/2021 ART. 17/18
Assegnazione argomenti	Entro 30 aprile	OM 53/2021 ART. 1
Documento CDC	Entro 15 maggio	
Consegna elaborati studenti	Entro 31 maggio	OM 53/2021 ART. 18
Preliminari esterni	nel mese di maggio	OM 53/2021 ART. 5
Scrutini ammissione	Giugno	OM 53/2021 ART. <i>L'ammissione all'esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe</i>
Predisposizione materiali per commissione		

Nomina Commissione

COMMISSARIO	RIFERIMENTO
Discipline allegato C (1/2/3)	OM 54/2021 Art. 5 comma 3B <i>(assicurata presenza commissario italiano)</i>
Italiano	OM 54/2021 Art. 5 comma 3B <i>(nonché quella del/dei commissari delle discipline caratterizzanti indicati nell'OM esami)</i>
Lingua straniera	Art 7 OM 53/2021 <i>(...anche in lingua straniera)</i>
Altri 2/3 docenti cdc	OM 54/2021 Art. 5 comma 3B <i>(equilibrio tra discipline)</i>

Ogni docente non più di 2 classi/ stessa commissione (?)

Predisporre calendario con turni

Assegnazione argomenti

Assegnazione argomento	<ul style="list-style-type: none">• Con lettera formale entro 30 aprile (anche esterni)
Individuazione tutor	<ul style="list-style-type: none">• Con delibera del cdc
Elenco argomenti e tutor	<ul style="list-style-type: none">• Nel documento del cdc
Consegna elaborati	Dallo studente via mail a posta istituzionale entro il 31 maggio Al presidente commissione

Assegnazione argomenti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CREMONA"
V.le Marche, 71/73 - 20159 Milano - Tel. 02606250
Cod.Mecc. MIIS02600Q – C.F. 80102390152



Protocollo e data – vedere segnatura

Allo/alla studente/studentessa

Oggetto: Esami di stato 2019-20 - Comunicazione dell'argomento oggetto di elaborato

Con riferimento all'OM 10 del 16.5.2020 , concernente gli Esami di stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019-20, si comunica si seguito l'argomento sulle discipline di indirizzo oggetto di seconda prova, che il Consiglio di classe le ha assegnato.

Come previsto, sarà sua cura **produrre un elaborato**, secondo le indicazioni concordate con i docenti, che dovrà pervenire alla scuola **entro e non oltre il 13.6.2020**, con le modalità di seguito indicate e che dovranno essere rigorosamente rispettate.

Modalità di consegna:

Il file dovrà obbligatoriamente essere inviato in formato pdf e dovrà essere denominato nel modo seguente:

ad. Esempio 5ALICEO_ROSSIALBERTO

E dovrà essere inviato alla mail: MIIS02600Q@ISTRUZIONE.IT entro e non oltre il 13.6.2020

Argomento:

La derivata come velocità di variazione di una grandezza fisica: la legge di Faraday Neumann Lenz e la sua applicazione alla stimolazione magnetica transcranica.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Bruna Baggio

Documento elettronico originale firmato digitalmente e
conservato dall'IIS "Cremona" ai sensi della normativa vigente

Candidati esterni

Abbinamento a
cdc

- con comunicazione formale

Individuazione
discipline e anni

- con comunicazione formale

Assegnazione
argomento

- con comunicazione formale e
modalità di consegna

Esame
Preliminare

- convocazione ufficiale entro
mese maggio

Scrutinio e
Credito

- Pubblicazione albo

Scrutinio ammissione

- Conversione del credito e attribuzione (tab.A-B-C all. A OM)
- Valutazioni finali (OM 63/2021 art. 3)
- Pubblicazione tabelloni (e on line registro) (OM 63/2021 art. 3 c. 2)

- **Deroga per assenze; per ore PCTO; per prove INVALSI** (riferimento OM 53/21(art. 3) v. art. 13, comma 2, lettere b) e c) del Dlgs 62/2017
E lettera d? (valutazioni 6/10)

Materiali per commissione

The screenshot shows a Google Drive interface with a folder named "ESAMI DI STATO 2019_2020" containing a sub-folder "04_5F_5G_LICEO_MILIO2018_XVIII". Inside this sub-folder, there is a list of files and folders related to the exam commission. The files are as follows:

Nome	Proprietario	Ultima modifica	Dimensioni file
07_MATERIALE RISEVATO PRESIDENTE	dsga IIS Cremona	15 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
09_DISPOSIZIONI NORMATIVE	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
08_ARGOMENTI CANDIDATI	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
06_CONFIGURAZIONE E NOMINE COMMISSIONE	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
05_DOCUMENTO CDC PUBBLICO	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
04_VERBALE FINALE	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
03_TABELLONI FINALI	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
02_PAGELLE TRIENNIO	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—
01_DOCUMENTI CANDIDATI	dsga IIS Cremona	8 giu 2020 dsga IIS Cremona	—

II PRESIDENTE (OM 54/2021 art.7)

OBBLIGO/FACOLTA'

A. dirigenti scolastici in servizio II grado

B. dirigenti scolastici I grado;

C. D. E. F. G. docenti in servizio TI in con almeno dieci anni di servizio di ruolo, (graduatorie merito DS, incarico presidenza; collaboratori DS, TI, non di ruolo)

H.I. dirigenti scolastici II e I ciclo collocati a riposo da non più di tre anni;

J. docenti II grado collocati a riposo da non più di tre anni.

Domande dal 25.3.2021

ELENCO REGIONALE dei PRESIDENTI presso USR

Il presidente

Regia complessiva dell'esame

- Organizzazione attività delle commissioni
- Gestione complessiva delle fasi del colloquio e dell'equilibrato svolgimento
- Garanzia di equità
- Garanzia della sicurezza (protocollo COVID)

Riunione preliminare (plenaria e per sottocommissione)
Il presidente e i commissari delle due classi abbinata si riuniscono in seduta plenaria presso l'istituto di assegnazione il 14 giugno 2021 alle ore 8:30

- Aspetti organizzativi delle attività delle sottocommissioni, definizione calendari esame
- Lettura del documento e di quello riservato
- Condivisione criteri: tempi e modalità di conduzione esame; criteri scelta dei materiali; criteri punteggio integrativo e lode
- Verifica documentazione e crediti (interni/esterni)

Attenzione alle condizioni sicurezza COVID

Sicurezza esame

Il Dirigente:

- ✓ Predisposizione e **notifica al Presidente e agli esterni** protocollo sicurezza COVID specifico:
 - Spazi, attrezzature, ingressi/uscite ecc.
 - Dispositivi sicurezza
 - Orari e scansione
 - Disposizioni al personale (sanificazione, controlli..)

Il Presidente:

- ✓ Verifica protocollo sicurezza esame
- ✓ Integrazione/modifica

Studenti con disabilità

Art. 20

Gli studenti con disabilità sono ammessi a sostenere l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione secondo quanto disposto dall'articolo 3.

Il consiglio di classe stabilisce la tipologia della prova d'esame, se con valore equipollente o non equipollente, in coerenza con quanto previsto all'interno del piano educativo individualizzato ...

Studenti con disabilità (art. 20)

Il **consiglio di classe**, inoltre, acquisisce elementi, sentita la famiglia, per stabilire **per quali studenti sia necessario provvedere**, in ragione del PEI, **allo svolgimento dell'esame in modalità telematica** ai sensi dell'articolo 8, qualora l'esame in presenza, anche per effetto dell'applicazione delle **eventuali misure sanitarie di sicurezza**, risultasse inopportuno o di difficile attuazione

Le **sottocommissioni adattano**, ove necessario, al PEI **la griglia di valutazione** della prova orale di cui all'allegato B

Studenti con DSA e con altri bisogni educativi speciali (art. 21)

La **sottocommissione**, sulla base del PDP e di tutti gli elementi conoscitivi forniti dal consiglio di classe, **individua le modalità di svolgimento della prova d'esame**. Nello svolgimento della prova d'esame, i candidati con DSA **possono utilizzare, ove necessario, gli strumenti compensativi previsti dal PDP**.

Le **sottocommissioni adattano, ove necessario, al PDP la griglia di valutazione della prova orale** di cui all'allegato B

Per le situazioni di studenti con altri bisogni educativi speciali, **non è prevista alcuna misura dispensativa** in sede di esame, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti **compensativi** già previsti per le **prove di valutazione orali** in corso d'anno

Situazioni particolari

Studenti in Ospedale: (art.3 comma 4)

- ✓ **in relazione al periodo trascorso** docenti SiO o CdC appartenenza scrutinio ammissione: SiO o CDC (Il verbale dello scrutinio è trasmesso all'istituzione scolastica, che cura le trascrizioni dei risultati dello scrutinio nel documento di valutazione e nei registri).
- ✓ Assegnazione elaborato (concordata tra SiO e cdc appartenenza)
- ✓ Esame: membri Sio + CdC – costituite da USR (*spesso non possibile*) (Art. 12)

Situazioni particolari

Esame in videoconferenza (art.8)

I candidati **degenti in luoghi di cura od ospedali, detenuti o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio (ID)** nel periodo dell'esame, **inoltrano al dirigente**/coordinatore prima dell'insediamento della commissione o, successivamente, al **presidente della commissione d'esame**, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredandola di idonea documentazione.

Il **dirigente**/coordinatore – o il presidente della commissione – **dispone** la modalità d'esame in videoconferenza.

L'esame in videoconferenza è utilizzato anche per gli esami di Stato delle **sezioni carcerarie**, qualora risulti impossibile svolgere l'esame in presenza.