



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Istituto Tecnico per il Turismo, Istituto Professionale Servizi Socio Sanitario-Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Giovanni Salvatore"

Sede Centrale- Via Raffaele Delcogliano - Cap 82030 – Faicchio(BN) Telefono: 0824863478 fax: 0824819900

Mail istituzionale: bnis02300v@istruzione.it , **Pec:** bnis02300v@pec.istruzione.it

Sede Coordinata- Piazza Dei Caduti - Cap 82030 Castelvenere (BN) Telefono : 0824-940154-Fax: 0824 940831

Codice Meccanografico BNIS02300V **Sito Internet:** <http://www.iisfaicchio-castelvenere.gov.it/>



contr. n.49

Prot. 3702 /A25

CUP_F25B18000090007

Cig: [ZB524790CE](#)

Faicchio, 30/08/2018

All'agenzia Job TRaining

All'Albo

Al Sito Web

OGGETTO: contratto di affidamento **in concessione mediante procedura comparativa**, ai sensi del D.L. **44/2001 Art.34 – Procedure di contrattazione negoziata e aggiudicazione ai sensi dell'art. 36 D.Lgs n. 50/2016 (Contratti sotto soglia)** così come modificato dal Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 – n° 56, della **fornitura dei servizi relativi all'organizzazione logistica, al trasporto, all'assistenza alunni h 24 durante il periodo di stage in alternanza scuola lavoro relativo al progetto 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-104 "LEARNING BY DOING".**

Sottoazione	Codice identificativo Progetto e Titolo	Titolo moduli	Totale Importo autorizzato
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-CA-2017-104	Learning by doing	€ 49.901,00

TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore con sede in Faicchio (BN) via Raffaele Delcogliano C.F.90003320620 nella persona del suo legale rappresentante, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena Mazzarelli , nata a Casalduni il 09/08/1958 C.F. MZZLNE59M49B873R

E

La ditta **JOB TRAINING** sngl con sede legale in Via Lugano 12 – 6988 - Ponte Tresa (CH); iscritta al registro delle imprese CHE-236.973.645 e legalmente rappresentata dalla sig.ra Palamenga Laura,

nata a Roma il 07/09/1969, C.F. PLMLRA69P47H501P, residente in Miglieglia (6986) (TI) Via Civico, 34

Premesso che

il Dirigente , con Prot.n. **3695/A25** del 28/08/2018, ha aggiudicato definitivamente alla ditta JOB TRAINING sagl , i servizi di accoglienza, trasporto, per la realizzazione del percorso di ASL e di formazione culturale così come nelle finalità esplicitate nel piano integrato da realizzare presso HRC culinaryacademy, Sense Hotel Sofia, Hotel Marinela e Hotel Geneva.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Le premesse, la lettera di invito, l'offerta tecnica e l'offerta economica presentate dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici.

Art. 3

Le prestazioni richieste all'aggiudicatario sono specificamente riportate nella lettera di invito e dell'offerta tecnica presentata dall'affidatario.

Art. 4

Il presente contratto vincola l'affidatario e l'Istituto Scolastico dalla data della sua sottoscrizione.

Art. 5

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dalla lettera di invito e dall'offerta tecnica, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 6.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo deve perseguire, in qualità di beneficiario del presente contratto.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del successivo articolo 12.

Art. 6

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454c.c., comma 2, il termine di 3 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provvede alla corretta e integrale del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento e richiedere l'eventuale risarcimento dei danni.

Il compenso complessivo stabilito nel presente contratto ammonta a **36455,00** (€trentaseimilaquattrocentocinquantacinque/00) onnicomprensivo di IVA per la fornitura dei servizi analiticamente di seguito descritti:

- **Spese di viaggio** €4.675,00
- **Diaria allievi** €26.460,00
- **Diaria accompagnatori** €5.320,00

Art. 8

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **42.50%** dell'importo complessivo aggiudicato, alla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente;
- **57.50%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente.

Per i pagamenti di cui al comma 2 e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG: [ZB524790CE](#)**) e il codice unico di progetto (**CUP F25B18000090007**) successivamente comunicato;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 50/2016, non specificato in questa sede.

Art. 9

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso., in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 10

Si conviene tra le parti che tutte le informazioni, dati, idee, metodi di cui il personale utilizzato dall'affidatario verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto devono essere considerati

riservati. In tal senso l'affidatario si obbliga ad adottare con il personale preposto all'esecuzione delle attività tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, nonché a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non fare utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Istituto Scolastico.

In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal precedente comma, fermo restando il diritto dell'Istituto Scolastico di richiedere il risarcimento del danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

Fermo restando quanto previsto dal presente articolo, l'affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto stabilito dalle disposizioni di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 11

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto e dei crediti derivanti dalla sua esecuzione.

Art. 12

L'azienda si impegna a ottemperare a tutto quanto previsto dal dlgs 81/08 e s.m. e dichiara che il costo degli oneri della sicurezza aziendali previsti è pari a €1.100,00 (euro millecento/00).

Art. 13

Il foro competente per eventuali controversie è il tribunale di Benevento E' esclusa la clausola arbitrale.

Letto, approvato e sottoscritto il 28/08/2018

I.I.S FAICCHIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Elena Mazzearelli)

JOB TRAINING

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(Laura Palamenga)